

Załącznik
do Zarządzenia wewnętrznego nr 60/2020/2021
z dnia 18 sierpnia 2021 r.

WEWNĘTRZNE PROCEDURY
BEZPIECZEŃSTWA
ZESPÓŁ SZKOLNO-PRZEDSZKOLNY
W SIENNEJ
ORGANIZACJA ZAJĘĆ W SZKOLE
PODSTAWOWEJ

Sienna, 18 sierpnia 2021 r.

I. CEL WPROWADZENIA PROCEDUR

1. Celem wprowadzenia niniejszych Procedur jest ustalenie zasad organizacji zajęć w szkole, wydawania posiłków, zapewnienia higieny, czyszczenia, dezynfekcji pomieszczeń i powierzchni oraz postępowania w przypadku podejrzenia zakażenia u uczniów i pracowników Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Siennej, przy zachowaniu reżimu sanitarnego w związku z zagrożeniem chorobą COVID-19.
2. Procedury zostały przygotowane w oparciu o wytyczne MEiN, MZ i GIS¹.
3. Wszyscy pracownicy Szkoły powinni zapoznać się z zasadami wynikającymi z niniejszej procedury.

II. OGÓLNE ZASADY BEZPIECZEŃSTWA EPIDEMIOLOGICZNEGO

1. Każda osoba wchodząca do budynku szkoły podlega obowiązkowej kontroli temperatury ciała. Pomiar temperatury prowadzony jest przez pracownika szkoły, który wyposażony jest w środki ochrony osobistej, a w szczególności w jednorazowe rękawiczki oraz maseczkę.
2. Termometr bezdotykowy podlega dezynfekcji po użyciu w każdej grupie. W przypadku korzystania z termometru innego niż bezdotykowy konieczna jest dezynfekcja po każdym użyciu.
3. W przypadku stwierdzenia podwyższonej temperatury ciała tj. powyżej 38° C osoba badana nie jest wpuszczana na teren budynku szkoły.
4. W pomieszczeniach sanitarnohigienicznych wywiesza się plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk - stosowne instrukcje.
5. Nauczyciele i inni pracownicy szkoły powinni zachowywać dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni szkoły, wynoszący min. 1,5 m.
6. Uczniowie korzystający z autobusów szkolnych podczas drogi do i z szkoły powinny być zaopatrzeni w indywidualną osłonę nosa i ust.
7. Rodzice mają obowiązek zaopatrzyć dziecko w maseczki do zastosowania w przestrzeni publicznej (zgodnie z aktualnymi przepisami prawa) oraz w przestrzeni wspólnej szkoły, gdy nie ma możliwości zachowania dystansu.

¹ <https://www.gov.pl/web/edukacja-i-nauka/wytyczne-mein-mz-i-gis-dla-szkol-podstawowych-i-ponadpodstawowych-obowiazujace-od-1-wrzesnia-2021-r>

8. Przy wejściu głównym do budynku Szkoły umieszcza się informację o obowiązku dezynfekowania rąk oraz instrukcję użycia środka dezynfekującego.
9. Przy wejściu głównym do budynku Szkoły umieszcza się numer telefonu do kontaktu z inspekcją sanitarną w sprawie koronawirusa +48 22 25 00 115 oraz numery alarmowe 999, 112.
10. Zasady bezpiecznego korzystania z biblioteki szkolnej określa odrębna procedura.
11. W przypadku pomieszczeń wyposażonych w systemy wentylacyjno-klimatyzacyjne, przeprowadza się każdorazowo kontrolę pracy systemu przed rozpoczęciem jego działania (koniecznie przed rozpoczęciem roku szkolnego), w tym przeglądu technicznego i sanitarnego (m.in. kontrola szczelności systemu oraz zgodnie z zaleceniami producenta wymiana filtrów powietrza), a w trakcie użytkowania prowadzony jest stały monitoring bezpieczeństwa systemu.
12. Jeżeli z pomieszczeń szkoły korzysta podmiot zewnętrzny, należy zobowiązać go do przeprowadzenia dezynfekcji pomieszczeń, użytych przyrządów i sprzętów należących do szkoły, jak również do wietrzenia tych pomieszczeń.

III. ORGANIZACJA ZAJĘĆ W SZKOLE

1. Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej oraz gdy nie został nałożony na niego obowiązek kwarantanny lub izolacji domowej.
2. Uczniowie są przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej oraz gdy nie został nałożony na nich obowiązek kwarantanny lub izolacji domowej. W drodze do i ze szkoły opiekunowie z dziećmi oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.
3. Opiekunowie odprowadzający dzieci mogą wychodzić do budynku szkoły lub na teren szkoły, zachowując zasad:
 - 1) 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi;
 - 2) dystans od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi min. 1,5 m;
 - 3) dystans od pracowników szkoły min. 1,5 m;

- 4) opiekunowie powinni przestrzegać obowiązujących zasad związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli, m.in. stosować środki ochronne w postaci maseczek oraz dezynfekować ręce lub użyć rękawiczek jednorazowych.
4. Uczniowie wpuszczani są do szkoły/opuszczają szkołę wyłącznie przez jedno wyznaczone w tym celu wejście/wyjście.
5. W miarę możliwości zajęcia lekcyjne dla poszczególnych klas prowadzone są w jednej sali. Zaleca się unikanie częstej zmiany pomieszczeń, w których odbywają się zajęcia.
6. W salach lekcyjnych, w których zajęcia prowadzą różni nauczyciele, zobowiązuje się do:
 - 1) zachowania odległości między stolikiem nauczyciela a ławkami uczniów, co najmniej 1,5 m, chyba, że pomiędzy stolikiem nauczyciela a ławkami uczniów znajduje się przegroda o wysokości co najmniej 1 m, licząc od powierzchni stolika;
 - 2) pozostawienia wolnej ławki w bezpośrednim sąsiedztwie stolika nauczyciela;
 - 3) przed rozpoczęciem zajęć zdezynfekowania powierzchni dotykowej biurka nauczyciela;
 - 4) w miarę możliwości ograniczenia przemieszczania się nauczyciela pomiędzy ławkami uczniów.
7. Czekając na wejście do szkoły albo sali lekcyjnej uczniowie zachowują odpowiedni odstęp (co najmniej 1,5 m).
8. Ewentualna komunikacja w przestrzeniach wspólnych szkoły powinna być tak zorganizowana aby uczniowie w większych grupach w miarę możliwości nie stykali się ze sobą.
9. W miarę możliwości podczas organizowania pracy pracownikom powyżej 60 roku życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi, które zaliczają osobę do grupy tzw. podwyższonego ryzyka należy zastosować rozwiązania minimalizujące ryzyko zakażenia (np. nieangażowanie w dyżury podczas przerw międzylekcyjnych, a w przypadku pracowników administracji w miarę możliwości praca zdalna).
10. Każdy uczeń musi posiadać własne przybory i podręczniki. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi i podręcznikami między sobą. Podręczniki szkolne powinny być przechowywane we własnej szafce ucznia kiedy uczeń wraca do domu.
11. Nauczyciel pełniący dyżur w okolicach szatni nie dopuszcza do organizowania się większych skupisk uczniów przed rozpoczęciem i po zakończeniu zajęć.

12. Nauczyciel organizuje ewentualne przerwy dla swojej grupy, w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż po 45 min. Grupa spędza przerwy pod nadzorem nauczyciela.
13. Zaleca się korzystanie przez uczniów z boiska szkolnego oraz pobytu na świeżym powietrzu na terenie szkoły, przy zachowaniu zmianowości grup i dystansu między nimi.
14. Należy unikać organizowania wyjść grupowych i wycieczek do zamkniętych przestrzeni z infrastrukturą, która uniemożliwia zachowanie dystansu społecznego.
15. Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy zrezygnować z ćwiczeń i gier kontaktowych.
16. Ewentualne przerwy są organizowane dla uczniów w różnych godzinach, tak aby zminimalizować ryzyko kontaktu większej grupy uczniów. Harmonogram przerw i wyjść uczniów na boisko uzgadniany jest na bieżąco przez nauczycieli.
17. Personel kuchenny i pracownicy administracji oraz obsługi sprzątającej powinni ograniczyć do minimum kontakty z uczniami oraz nauczycielami. W przestrzeni wspólnej należy stosować maseczki.
18. Rodzice i opiekunowie przyprowadzający/odbierający uczniów ze szkoły mają obowiązek zachowania dystansu społecznego w odniesieniu do pracowników szkoły oraz innych uczniów i ich rodziców wynoszący min. 1,5 m.
19. Należy unikać przekazywania uczniom przyborów do pisania na tablicy, a w razie ich wykorzystania przez ucznia przybory do pisania powinny być zdezynfekowane.
20. Zeszyty, karty pracy, klasówki, sprawdziany, zadania domowe, wypracowania, które są przygotowywane przez uczniów w tradycyjnej, papierowej formie po zebraniu przez nauczyciela celem poddania kwarantannie powinny zostać odłożone na okres 2 dni do pudła, torby lub na wydzielone półki i oznaczone datą zebrania od uczniów.

IV. ZAJĘCIA POZALEKCYJNE I ŚWIETLICOWE

1. Zajęcia pozalekcyjne nie powinny odbywać się w trakcie zajęć obowiązkowych szkoły, a po ich zakończeniu.
2. Organizacja zajęć pozalekcyjnych odbywa się w małych grupach lub w oddziałach klasowych, z zachowaniem ograniczeń, zakazów i nakazów przeciwepidemicznych. Przed

rozpoczęciem i po zakończeniu tych zajęć stosuje się mycie i dezynfekcję powierzchni dotykowych oraz dokładne wietrzenie sal.

3. Szkoła organizuje zajęcia świetlicowe dla uczniów, których rodzice zgłosili potrzebę korzystania ze świetlicy szkolnej.
4. Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej, w miarę możliwości w grupach uczniów z danej klasy oraz w razie potrzeby w innych salach dydaktycznych, które nie są wykorzystywane do bieżącej nauki.
5. Pomieszczenia świetlicy należy wietrzyć nie rzadziej, niż co godzinę w trakcie przebywania dzieci w świetlicy, w tym w szczególności przed przyjęciem wychowanków oraz po przeprowadzeniu prac porządkowych – czyszczenie przy użyciu wody z detergentem lub dezynfekcji.

V. ORGANIZACJA ŻYWIENIA

1. Korzystanie z posiłków następuje wyłącznie w miejscach do tego przeznaczonych. W przypadku braku możliwości organizacyjnych dopuszcza się spożywanie posiłków przez dzieci w salach lekcyjnych z zachowaniem zasad bezpiecznego i higienicznego spożycia posiłku.
2. Stołówka nie działa na zasadach samoobsługi. Dania i produkty podawane są przez osobę do tego wyznaczoną (obsługę stołówki).
3. Wydawanie posiłków następuje według harmonogramów uzgadnianych na bieżąco przez nauczycieli - opiekunów grup.
4. Spożywanie posiłków powinno odbywać się z zachowaniem dystansu społecznego. Odległość między stolikami powinna wynosić co najmniej 1,5 m, chyba że między stolikami znajduje się przegroda o wysokości co najmniej 1 m, licząc od powierzchni stolika.
5. Po każdej grupie uczniów blaty stołów i poręcze krzeseł powinny być czyszczone.
6. Wielorazowe naczynia i sztucce należy myć w zmywarce z dodatkiem detergentu, w temperaturze minimum 60 °C lub je wyparzać.
7. Przy organizacji żywienia obok warunków higienicznych wymaganych przepisami prawa odnoszących się do funkcjonowania żywienia zbiorowego wprowadza się obowiązek zachowania odległości co najmniej 1,5 m pomiędzy stanowiskami pracy. Jeżeli zachowanie

odległości co najmniej 1,5 m pomiędzy stanowiskami pracy nie jest możliwe wprowadza się obowiązek stosowania środków ochrony osobistej.

8. Osobom pracującym w kuchni i na stołówce zaleca się częste i dokładne mycie rąk wodą z mydłem albo dezynfekowanie osuszonych dłoni środkiem na bazie alkoholu (min. 60%).
9. W przypadku konieczności skorzystania z cateringu należy stosować jednorazowe pojemniki i sztucce.
10. Z obszaru sali jadalnej usuwa się wszelkiego rodzaju dodatki kulinarne i dekoracyjne (cukier, jednorazowe sztucce, wazoniki, serwetki). Mogą one być wydawane tylko bezpośrednio przez obsługę.
11. Dzieci mogą spożywać posiłki i napoje przyniesione z domu. Posiłki mogą być przynoszone w pojemnikach prywatnych i w nich spożywane.
12. Nie należy organizować poczęstunków oraz wspólnej degustacji potraw.

VI. HIGIENA, CZYSZCZENIE I DEZYNFEKCJA POMIESZCZEŃ ORAZ POWIERZCHNI

1. Przed wejściem do budynku szkoły umożliwia się skorzystanie z płynu dezynfekującego do rąk oraz zamieszcza się informację o sposobie jego użycia. Wszystkie osoby wchodzące do budynku szkoły zobowiązane są do zdezynfekowania rąk.
2. Nauczyciel zobowiązany jest do zwracania uwagi na to aby uczniowie regularnie myli ręce wodą z mydłem szczególnie po przyjściu do szkoły, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety.
3. Bezwzględnie obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk (po przyjściu do szkoły należy bezzwłocznie umyć ręce), ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
4. Przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować, należy usunąć lub uniemożliwić do nich dostęp.
5. Źródła wody pitnej pozostają wyłączone. Korzystanie przez uczniów z innych dystrybutorów wody powinno odbywać się pod nadzorem opiekuna i przy realizacji zasad higienicznych.
6. W razie korzystania w trakcie zajęć z przyborów sportowych (piłki, skakanki, obręcze itp.) po każdym użyciu przez dane dziecko należy je dokładnie czyścić lub dezynfekować.

Przybory sportowe nie powinny być wykorzystywane jednocześnie przez więcej niż jedno dziecko.

7. Sprzęt sportowy i przybory sportowe muszą być regularnie czyszczone z użyciem wody z detergentem lub innych środków dezynfekujących. W sali gimnastycznej podłoga powinna być myta przy użyciu wody z detergentem lub zdezynfekowana po każdym dniu zajęć, a używany sprzęt sportowy – po każdym jego użyciu przez daną klasę.
8. Sprzęt na boisku wykorzystywany podczas zajęć powinien być regularnie czyszczony z użyciem detergentu lub dezynfekowany. W przypadku braku takiej możliwości sprzęt należy zabezpieczyć przed użyciem.
9. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły i z szkoły niepotrzebnych przedmiotów. W razie przyniesienia przez ucznia ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów powinny one być pozostawione w szatni. W przypadku dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi należy dopilnować aby dzieci nie udostępniały swoich zabawek innym, natomiast opiekunowie dziecka powinni zadbać o regularne czyszczenie (pranie, lub dezynfekcję) zabawki, rzeczy.
10. Sale, części wspólne (korytarze) powinny być wietrzone co najmniej raz na godzinę, w czasie zajęć i podczas przerwy, a także w dni wolne od zajęć.
11. Wprowadza się obowiązek wykonywania codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymania w czystości sal zajęć, pomieszczeń sanitarnohigienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek, i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatur, włączników.
12. Przy zmianie lekcyjnej przez daną klasę i po zakończeniu zajęć lekcyjnych w danym dniu czyszczeniu podlega blat stołu i poręcz krzesła na którym siedział uczeń i nauczyciel.
13. Zapewnia się bieżącą dezynfekcję toalet oraz ich wyposażenia w szczególności klamek, kurków, pokręteł do wody, przycisków spłuczek.
14. Przeprowadzając dezynfekcję należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji ze szczególną dbałością o przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji. Karty charakterystyk substancji używanych chemicznych do dezynfekcji znajdują się w sekretariacie.

15. Podczas zajęć nauczyciele powinni często przypominać uczniom o zasadach zachowania higieny osobistej w tym o konieczności zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.
16. Zużyte chusteczki, maseczki, rękawice, inne środki ochrony osobistej oraz materiały wykorzystywane do czyszczenia i dezynfekcji powinny być wyrzucane są do pojemnika lub worka na odpady mieszane.

VII. PRZEBYWANIE NA TERENIE SZKOŁY OSÓB Z ZEWNĄTRZ

1. Przebywanie osób z zewnątrz na terenie szkoły powinno być ograniczone do minimum z zachowaniem środków ochronnych (m.in. dystans od innych osób min. 1,5 m, maseczki, dezynfekcja rąk lub rękawiczki jednorazowe, tylko osoby zdrowe).
2. W razie potrzeby kontakt rodziców/opiekunów z nauczycielem powinien następować przy wykorzystaniu technik komunikacji na odległość.
3. Zaleca się zachowanie przez pracowników podwyższonych środków ostrożności przy kontakcie z dostawcami towarów i artykułów spożywczych. Najlepiej aby odbioru towarów i artykułów spożywczych dokonywał jeden pracownik wyposażony w środki ochrony osobistej, a w szczególności w jednorazowe rękawiczki oraz maseczkę.

VIII. STOSOWANIE PRZEZ PRACOWNIKÓW ŚRODKÓW OCHRONY OSOBISTEJ

1. W miarę potrzeby pracodawca zapewnia nauczycielowi maseczki, rękawiczki jednorazowe lub środki do dezynfekcji rąk.
2. W razie konieczności przeprowadzania zabiegów higienicznych u ucznia – adekwatnie do zaistniałej sytuacji personel opiekujący się dziećmi i pozostali pracownicy szkoły powinni być zaopatrzeni w fartuch w z długim rękawem.

IX. PRZYJMOWANIE KORESPONDENCJI, WNOSENIE OPŁAT

1. W przypadku przyjmowania z zewnątrz jakichkolwiek dokumentów lub przesyłek pocztowych/kurierskich wymagane jest stosowanie przez osoby odbierające przedmiotowe

przesyłki środków ochrony osobistej w postaci maseczek lub innych środków ochrony zakrywających usta i nos oraz dodatkowo jednorazowych rękawiczek ochronnych.

2. Wnoszenie opłat za wyżywienie powinno być dokonywane przelewem na wskazany numer rachunku bankowego. W razie potrzeby kontakt rodziców/opiekunów z sekretariatem powinien następować przy wykorzystaniu telefonu lub poczty elektronicznej.

X. POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU PODEJRZENIA ZAKAŻENIA U UCZNIA

1. Jeżeli pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności temperatura powyżej 38° C, kaszel, duszności), należy odizolować ucznia w specjalnie przygotowanym w tym celu pomieszczeniu z zapewnieniem minimum 2 m odległości od innych osób przy równoczesnym niezwłocznym powiadomieniu rodziców/opiekunów o konieczności pilnego odebrania ucznia ze szkoły (rekomendowany własny środek transportu). O zaistniałym incydencie Dyrektor powiadamia organ prowadzący oraz stację sanitarno-epidemiologiczną w Żywcu.
2. Zajęcia w tym dniu w klasie do której uczęszczał uczeń powinny być zawieszane, a rodzice/opiekunowie uczniów powinni być poinformowani o zaistniałej sytuacji i wezwani do odbioru dzieci.
3. Do czasu obioru dzieci przez rodziców/opiekunów nauczyciel przeprowadza uczniów do wcześniej przygotowanej, rezerwowej sali, a sala w której przebywało dziecko z objawami infekcji dróg oddechowych jest niezwłocznie wietrzona, myta i dezynfekowana.
4. Obszar, w którym poruszało się i przebywało dziecko należy poddać gruntownemu sprzątnięciu oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (zabawki, kłamki, poręcze, uchwyty).
5. Dyrektor sporządza listę osób, z którymi uczeń podejrzany o zakażenie miał kontakt w danym dniu i zabezpiecza ją celem ewentualnego przekazania stacji sanitarno-epidemiologicznej.
6. Należy stosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego przy ustaleniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.

XI. POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU PODEJRZENIA ZAKAŻENIA U PRACOWNIKA

1. Do pracy mogą przychodzić jedynie osoby bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej oraz gdy nie mają nałożonego obowiązku kwarantanny lub izolacji domowej.
2. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów infekcji lub choroby zakaźnej pracownik powinien pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać poradę medyczną oraz powiadomić pracodawcę o nieobecności, a w razie pogorszenia się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112.
3. W przypadku gdy pracownik przejawia niepokojące objawy infekcji dróg oddechowych w miejscu pracy należy odsunąć go od wykonywanych obowiązków. W dalszej kolejności pracodawca kieruje pracownika do domu i informuje o konieczności pozostania w domu oraz kontaktu z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej (uzyskanie porady medycznej, z której będą wynikały dalsze czynności dla pracownika). W razie nagłego pogarszania się stanu zdrowia należy zadzwonić pod nr 999 lub 112.
4. W przypadku pracowników z potwierdzonym zakażeniem wirusem SARS-CoV-2, którzy mieli kontakt z innymi osobami w szkole, dyrektor powinien skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną.
5. Na podstawie decyzji Dyrektora zajęcia szkolne w tym dniu mogą być zawieszane.
6. Jeżeli objawy infekcji dróg oddechowych dotyczą opiekuna uczniów Dyrektor zabezpiecza szybkie uzupełnienie kadry pedagogicznej a dzieci do czasu obioru przez rodziców/opiekunów przeprowadzane są do rezerwowej sali. Sala, w której przebywał opiekun uczniów z objawami chorobowymi jest niezwłocznie wietrzona, myta i dezynfekowana.
7. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, należy poddać gruntownemu sprzątnięciu oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty).
8. Dyrektor sporządza listę osób, z którymi pracownik podejrzany o zakażenie miał kontakt w tym dniu i zabezpiecza ją celem ewentualnego przekazania stacji sanitarno-epidemiologicznej.
9. Należy stosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego przy ustaleniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.