

Regulamin określający zasady naboru uczestników zajęć z elementami profilaktyki i socjoterapii prowadzonych dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Lipowa w okresie ferii zimowych i wakacji

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa podstawowe zasady naboru uczestników zajęć z elementami profilaktyki i socjoterapii dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Lipowa prowadzonych dla dzieci i młodzieży w okresie ferii zimowych i wakacji.

2. Finansowanie zadania:

Zadanie jest częścią Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Lipowa na lata 2026-2029 i jest w całości finansowane ze środków pochodzących ze sprzedaży napojów alkoholowych.

3. Organizatorem zajęć jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lipowej we współpracy z Zespołami Szkolno – Przedszkolnymi Gminy Lipowa, Gminną Biblioteką Publiczną oraz Gminnym Ośrodkiem Kultury.

4. Termin naboru:

O terminie naboru rodzice/opiekunowie prawni dzieci zostaną poinformowani nie później niż 5 dni przed planowaniem rozpoczęcia zajęć.

5. Miejsce organizacji zajęć:

Placówki Zespołu Szkolno – Przedszkolnego Gminy Lipowa i Gminnej Biblioteki Publicznej jak również jednodniowe wyjazdy np. do kina, na basen, na ognisko itp..

6. Miejsce naboru:

Zespół Szkolno – Przedszkolny, Gminna Biblioteka Publiczna i Gminny Ośrodek Kultury w Lipowej, w których odbywać się będą zajęcia.

7. Osoby odpowiedzialne za koordynację naboru:

Inspektor d/s uzależnień i przeciwdziałania przemoc domowej z Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lipowej, dyrektorzy Zespołów Szkolno – Przedszkolnych wraz z pedagogami szkolnymi oraz Dyrektor Gminnej Biblioteki Publicznej i Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury w Lipowej.

8. Decyzję o ostatecznej kwalifikacji uczestników podejmuje Dyrektor Zespołu Szkolno – Przedszkolnego i analogicznie Dyrektor Gminnej Biblioteki Publicznej i Gminnego Ośrodka Kultury po wcześniejszej konsultacji z inspektorem d/s uzależnień i przeciwdziałania przemocy domowej

§ 2

Podstawowe zasady uczestnictwa

1. Uczestnikami wycieczki mogą być dzieci z terenu Gminy Lipowa, spełniające kryterium wieku właściwego do danych zajęć i spełniają co najmniej jedno z następujących kryteriów:

- dziecko posiada orzeczenie lub opinię Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej ze wskazaniem do uczestniczenia w zajęciach z programem socjoterapeutycznym lub rozwijających kompetencje emocjonalno-społeczne,
- dziecko jest objęte wsparciem psychologa/pedagoga placówki oświatowej do której uczęszcza lub psychologów zatrudnionych w Punkcie Konsultacyjnym w Lipowej,
- rodzina jest objęta wsparciem pracowników socjalnych lub asystenta rodziny,
- dziecko wychowuje się w rodzinie dotkniętej problemem uzależnień lub zjawiskiem przemocy domowej,
- dziecko wychowuje się w rodzinie: wielodzietnej lub niepełnej.

2. Informacja dotycząca naboru zostanie przekazana placówkom oświatowym z terenu Gminy Lipowa oraz Gminnej Bibliotece Publicznej i Gminnemu Ośrodkowi Kultury drogą elektroniczną, a następnie opublikowana na stronach internetowych Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lipowej, Zespołów Szkolno – Przedszkolnych i Gminnej Biblioteki Publicznej oraz Urzędu Gminy w Lipowej i prowadzonych przez Gminę portalach społecznościowych.

3. Wniosek z oświadczeniem (Załącznik nr 1), będzie można składać we wskazanym terminie w placówce, w której planowane będzie prowadzenie zajęć.

4. Pierwszeństwo udziału w zajęciach przysługuje dzieciom, które spełniają przesłanki określone w § 2 i nie uczestniczyły wcześniej w ww. zajęciach.

5. W przypadku, gdy ilość uzyskanych punktów będzie taka sama wnioski będą rozpatrzone wg kolejności zgłoszeń.

6. Wnioski będą do pobrania:

1) w podmiotach realizujących zajęcia oraz w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Lipowej.

7. Wszelkie zgłoszenia złożone przed i po wskazanym terminie pozostaną bez rozpatrzenia.
8. Po zakończeniu okresu składania wniosków, osoby wskazane w § 1 ust. 7 dokonają weryfikacji na podstawie uzyskanej ilości punktów na podstawie złożonych dokumentów.
9. O wynikach rekrutacji rodzice/opiekunowie prawni zostaną powiadomieni telefonicznie lub drogą elektroniczną (e-mail).

§ 3

Obowiązki rodzica/opiekuna prawnego zakwalifikowanego dziecka

1. Złożenie w placówce prowadzącej zajęcia, we wskazanym terminie prawidłowo wypełnionego wniosku wraz z podpisaną Klauzulą RODO.
2. Wniosek wraz z załącznikami powinien być w pełni i czytelnie wypełniony oraz zawierać wszelkie wymagane informacje, szczególnie dot. stanu zdrowia dziecka, podpisy matki i/lub ojca/opiekuna prawnego/dziecka (dot. regulaminu obowiązującego).
3. Wnioski niekompletne bądź dostarczone w sposób i miejsce inne niż określone niniejszym regulaminem pozostaną bez rozpatrzenia.

§ 4

Obowiązki organizatora zajęć z elementami profilaktyki i socjoterapii dla dzieci i młodzieży z Gminy Lipowa w okresie ferii zimowych i wakacji.

1. Podpisanie stosownych umów z prowadzącymi zajęcia.
2. Przekazanie informacji o naborze.
3. Sporządzenie listy zgłoszonych uczestników.
5. Poinformowanie rodziców/opiekunów prawnych o zakwalifikowaniu dziecka.
6. Gromadzenie i odpowiednie przechowywanie dokumentacji kwalifikacyjnej.
7. Poinformowanie rodzica/opiekuna prawnego telefonicznie lub drogą elektroniczną (e-mail) o wynikach naboru z listy rezerwowej.

§ 5

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzję podejmuje Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lipowej oraz Dyrektor Zespołu Szkolno – Przedszkolnego i analogicznie Dyrektor Gminnej Biblioteki Publicznej i Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury, w których odbędą się zajęcia.
2. Od decyzji osób decydujących o wynikach naboru nie służy odwołanie.

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 - Wniosek rodzica/opiekuna prawnego o przyjęcie dziecka na zajęcia z elementami profilaktyki i socjoterapii w okresie ferii zimowych i wakacji.
- 2) Załącznik nr 2 - Klauzula informacyjna wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych.